|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **中国科学院紫金山天文台2016年度第14期公开招聘人才需求表** | | | | | | | | | | |
| **编号** | **研究部** | **用人单元** | **岗位名称** | **岗位等级** | **岗位职责** | **人员类型** | **招聘人数** | **所需**  **专业** | **学历** | **其他要求** |
| 1 | 暗物质和空间天文研究部 | 宇宙伽玛暴、中子星及相关物理研究 | 科研助理 | 初级及以上 | 承担团组日常报销、固定资产全流程事务办理（申请、评审、报销等）、文档复印装订以及团组负责人交待的其它相关事项。 | 非在编项目聘用 | 1 | 财务会计、  管理专业 | 硕士研究生及以上 | 1、热爱本职工作，具有较强的服务意识、沟通表达能力、协调能力，具有责任心、主动性、团队合作精神；  2、熟悉办公软件；熟悉财会知识优先。 |